

Dit document beschrijft de voorwaarden die Visma | Raet verbindt aan het gebruik van haar on-premise software.

1 Definities

In dit document worden de volgende afkortingen gebruikt, waaraan de daarachter gegeven betekenis wordt toegekend:

- 1.1 Applicatie(s): de objectcode van de applicatie die onderwerp van de Overeenkomst is. Onder Applicatie wordt nadrukkelijk niet de broncode begrepen.
- 1.2 Gebrek: het niet functioneren van de Applicatie conform de meegeleverde gebruikers-documentatie.
- 1.3 Geregistreerde(n): personen van wie gegevens/informatie binnen de Applicatie worden verwerkt en/of bewaard.
- 1.4 Opdrachtgever: de wederpartij van Visma | Raet in haar hoedanigheid als opdrachtgever.
- 1.5 Overeenkomst: de door Opdrachtgever ondertekende offerte of de door Visma | Raet en Opdrachtgever ondertekende overeenkomst ter levering van de daarin genoemde diensten door Visma | Raet.
- 1.6 Visma | Raet: Visma Raet B.V. of de aan haar gelieerde vennootschap waarmee Opdrachtgever een Overeenkomst is aangegaan.
- 1.7 Release: een update van de Applicatie binnen een specifieke versie van deze Applicatie, waarin eventuele Gebreken zijn hersteld.
- 1.8 Service Desk: dienst voor ondersteuning op de overeengekomen services.
- 1.9 Startdatum/startdata: de in de Overeenkomst overeen gekomen datum/data waarop de facturatie voor een Applicatie(s) start.
- 1.10 Version: iedere versie van de Applicatie die van tijd tot tijd door Visma | Raet wordt vrijgegeven en waarin de voorafgaande releases zijn verwerkt, alsmede nieuwe of herziene functionaliteit kan zijn opgenomen.

2 Object: gebruiksrecht

- 2.1 Visma | Raet verleent aan Opdrachtgever gedurende de looptijd van de Overeenkomst het recht tot gebruik van de Applicatie. Op geen enkele wijze worden de intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de ter beschikking gestelde Applicatie overgedragen aan Opdrachtgever. Opdrachtgever zal de tussen partijen overeengekomen gebruiksbeperkingen steeds stipt naleven. Het recht tot gebruik van de Applicatie is niet exclusief en beperkt tot de in de Overeenkomst genoemde periode.
- 2.2 Het gebruiksrecht omvat het gebruik van de standaard in de Applicatie aanwezige functionaliteiten zoals beschreven in de gebruikersdocumentatie van de Applicatie en eventuele overeengekomen organisatie-specifieke, door de Applicatie ondersteunde, aanpassingen.
- 2.3 Het gebruiksrecht omvat het laden, in beeld brengen, uitvoeren, tijdelijk in het werkgeheugen opslaan alsmede het veiligheidshalve maken van een reservekopie van de Applicatie. Reverse engineering is niet toegestaan, behoudens de gevallen zoals vermeld in de Auteurswet.
- 2.4 De Applicatie mag door Opdrachtgever binnen zijn eigen organisatie ten behoeve van zijn eigen organisatie voor interne doeleinden worden gebruikt. Het gebruiksrecht is beperkt tot het aantal Geregistreerden vermeld in de Overeenkomst. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om derden de Applicatie te laten gebruiken of de Applicatie ten behoeve van derden aan te wenden, tenzij zulks anders in de Overeenkomst is bepaald.
- 2.5 Indien het gebruiksrecht uitstrekt tot gebruik door derden zal Opdrachtgever alle passende maatregelen nemen ten einde de vertrouwelijkheid met betrekking tot het betreffende werk te waarborgen, de gebruiksrechten als bedoeld in de Overeenkomst na te komen en de intellectuele eigendomsrechten ter zake niet te schenden. Opdrachtgever zal in het bijzonder alle passende maatregelen nemen om te voorkomen dat derden kopieën van computerprogrammatuur of delen daarvan maken en deze kopieën onder zich houden of openbaar maken.
- 2.6 Het gebruiksrecht is niet overdraagbaar. Het is Opdrachtgever niet toegestaan de Applicatie en de informatiedragers waarop deze is vastgelegd te verkopen, te verhuren, te sub-licentiëren, te vervreemden of daarop beperkte rechten te verlenen of, op welke wijze, voor welk doel dan ook, aan een derde ter beschikking te stellen, ook niet indien de desbetreffende derde de Applicatie uitsluitend ten behoeve van Opdrachtgever gebruikt. Onder een derde wordt in dit verband mede begrepen een aan Opdrachtgever gelieerde onderneming, zoals een moeder, dochter of zustervenootschap.
- 2.7 Opdrachtgever heeft het recht om voor back-up en beveiligingsdoeleinden één niet-operationele kopie van de Applicatie te maken en te behouden. Deze kopie dient gemerkt te worden met de eigendomsaanduidingen die Visma | Raet op de originele versie heeft aangebracht en mag niet voor operationele doeleinden worden gebruikt. Opdrachtgever heeft niet het recht om meer kopieën van de Applicatie te maken, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Visma | Raet.
- 2.8 Opdrachtgever zal de Applicatie niet wijzigen anders dan in het kader van herstellen van Gebreken.
- 2.9 Onverwijld na het eindigen van het gebruiksrecht op de Applicatie, zal Opdrachtgever alle in zijn bezit zijnde exemplaren aan Visma | Raet retourneren dan wel op eerste verzoek van Visma | Raet vernietigen. In het laatste geval zal Opdrachtgever Visma | Raet van de vernietiging onverwijld schriftelijk op de hoogte stellen.

3 Documentatie

- 3.1 Het is Opdrachtgever toegestaan de bij de Applicatie meegeleverde gebruikersdocumentatie binnen de eigen organisatie ten behoeve van de eigen organisatie voor interne doeleinden te gebruiken. Het is Opdrachtgever niet toegestaan de gebruikersdocumentatie te wijzigen, aan te passen, te kopiëren dan wel aan derden te beschikking te stellen. Het is Opdrachtgever tevens niet toegestaan aanduidingen van intellectuele eigendomsrechten van de gebruikersdocumentatie te verwijderen.
- 3.2 De intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de gebruikersdocumentatie blijven te allen tijde bij Visma | Raet berusten en worden op geen enkele wijze overgedragen aan Opdrachtgever.

- 3.3 De broncode en de technische documentatie van de Applicatie worden niet aan Opdrachtgever ter beschikking gesteld.

4 Wijziging voorwaarden

- 4.1 Visma | Raet heeft het recht deze voorwaarden te wijzigen. Uiterlijk twintig (20) werkdagen voorafgaande aan de door Visma | Raet beoogde datum van inwerkingtreding wordt de Opdrachtgever hierover geïnformeerd.

5 Verantwoordelijkheden Opdrachtgever

- 5.1 Opdrachtgever draagt zorg voor de aanwezigheid van en is verantwoordelijk voor de bruikbaarheid van alle voorzieningen die nodig zijn aan de zijde van Opdrachtgever om gebruik te maken van de Applicatie. De technische specificaties voor deze voorzieningen worden beschreven in de A-matrix. De A-matrix wordt door Visma | Raet gepubliceerd op een voor Opdrachtgever toegankelijke plaats (zoals het serviceplein en/of de community). Deze kan eveneens worden opgevraagd via uw contactpersoon bij Visma | Raet. De A-Matrix is alleen toegankelijk voor geautoriseerde gebruikers.
- 5.2 Opdrachtgever dient zelf voor de decentrale software zorg te dragen die dient te voldoen aan de A-matrix die door Visma | Raet wordt vastgelegd.
- 5.3 Overige verantwoordelijkheden Opdrachtgever:
- het inhoudelijke juiste gebruik, conform de documentatie, van de Applicatie;
 - het beheer van de toegang van de Eindgebruikers tot de Applicatie;
 - (technische) inrichting (thuis) werkplekken conform de A-matrix;
 - interne ondersteuning naar de Eindgebruikers;
 - onderhouden relevante gebruikerskennis.

6 Levering

- 6.1 Visma | Raet zal de Applicatie op de overeengekomen soort en formaat informatiedragers aan Opdrachtgever afleveren en, indien een door Visma | Raet uit te voeren installatie schriftelijk is overeengekomen, de Applicatie bij Opdrachtgever installeren.
- 6.2 Indien tussen partijen geen acceptatietest is overeengekomen, aanvaardt Opdrachtgever de Applicatie in de staat waarin deze zich op het moment van aflevering bevindt.
- 6.3 Het risico met betrekking tot de Applicatie gaat over op Opdrachtgever op het moment van aflevering.

7 Uitzonderingen

- 7.1 Visma | Raet is niet gehouden tot herstel van Gebreken, voor zover deze samenhangen met, dan wel voortvloeien uit:
- opzettelijk, voorwaardelijk opzettelijk of onzorgvuldig handelen dan wel nalaten aan de zijde van Opdrachtgever;
 - verkeerd gebruik van de Applicatie dan wel gebruik voor een doel waarvoor Applicatie niet is bestemd;
 - het gebruik van de Applicatie op computersystemen dan wel locaties die niet door Visma | Raet zijn goedgekeurd;
 - niet tijdig of niet correct door Opdrachtgever uitvoeren van (onderhouds)werkzaamheden die volgens de gebruikersdocumentatie door Opdrachtgever dienen te worden verricht;
 - door Opdrachtgever of in opdracht van Opdrachtgever door derden zonder schriftelijke toestemming van Visma | Raet in de Applicatie aangebrachte wijzigingen, veranderingen en/of aanpassingen, tenzij dit op grond van de Auteurswet is toegestaan.
- In voornoemde gevallen is Visma | Raet gerechtigd de kosten voor herstel tegen de dan geldende tarieven bij Opdrachtgever in rekening te brengen.

8 Onderhoud

- 8.1 Visma | Raet zal zorgdragen voor het op regelmatige basis upgraden van de Applicatie door middel van het implementeren van Releases, Versions en vervangende Applicatie.
- 8.2 Visma | Raet zal voor een periode van 6 maanden na het uitkomen van een nieuwe Release of Version nog Dienstverlening verrichten voor de voorgaande Release, Version van de Applicatie.
- 8.3 Opdrachtgever kan wensen voor aanpassingen van de Applicatie kenbaar maken via de Service Desk. Visma | Raet zal deze wensen registreren en op basis van de totale klantvraag evalueren welke wensen in een volgende Release of Version worden geïmplementeerd. Visma | Raet is niet verplicht een wens te implementeren. Visma | Raet is niet verplicht Opdrachtgever te informeren of een wens al dan niet wordt geïmplementeerd.

9 Back-up

- 9.1 Opdrachtgever verbindt zich jegens Visma | Raet om, met betrekking tot de bij Opdrachtgever in gebruik zijnde (gegevens) bestanden en Applicatie, back-up procedures uit te voeren conform de in de branche gebruikelijke standaards en op dusdanige wijze, dat herstel met minimale inspanning tot de mogelijkheden behoort.